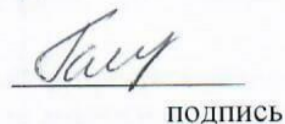


Рассмотрено на заседании педагогического
Совета МАОУ «Лицей-инженерный центр»
Протокол № 1 от 9.01 2017г.

Согласовано

Г.Г. Галеева

(Ф.И.О. предс. профкома)


подпись

«Утверждаю»

В.К. Хайрутдинова

(Ф.И.О. директора)

Приказ № 3 от

9.01 2017г.

подпись



3.2

**Положение о внеурочной деятельности
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей – инженерный центр» Советского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным государственным стандартом основного общего образования, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 апреля 2011г. №03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

1.2. Внеурочная деятельность детей - это целенаправленный процесс воспитания, развития личности и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно-образовательной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, государства.

1.2. В Основной образовательной программе лицея предусматривается для каждого класса не более 10 часов внеурочной деятельности, позволяющей осуществлять программу воспитания и социализации учащихся через различные направления, реализация которых позволит добиться получения тех результатов в обучении и воспитании учащихся, которые определены в государственных стандартах.

1.3. Руководство внеурочной деятельности в лицее осуществляет заместитель директора по учебно- воспитательной работе, который организует работу творческих объединений, коллективов и несет ответственность за ее результаты.

2. Цель и задачи

2.1. Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- разработать пакет нормативно - правовых документов в соответствии с ФГОС;
- определить основные направления и ценностные основы воспитания и социализации учащихся;
- отработать механизм, обеспечивающий выбор учащимися внеурочных занятий в соответствии с их интересами и способностями;
- проанализировать научные подходы к организации внеурочной деятельности, определить стратегию её реализации в образовательном учреждении;
- теоретически обосновать и разработать модель организации внеурочной деятельности учащихся, как части общего уклада школьной жизни;
- определить критерии оценки эффективности воспитательных воздействий в рамках внеурочной деятельности и апробировать разработанную модель в лицее;
- разработать рабочие программы для реализации направлений внеурочной деятельности;
- овладеть методами и формами организации внеурочной деятельности в соответствии с пакетом документов ФГОС;
- эффективно использовать имеющуюся в лицее учебно-методическую и материально-техническую базу, информационные ресурсы, собственный методический потенциал.

2.3. Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, нравственных чувств и этического сознания, творческого отношения к учению, труду, жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.4. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся лицея путем предоставления выбора широкого спектра занятий, творческих объединений, клубов по интересам и др.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с Основной образовательной программой общего образования лицея. Охват всех направлений и видов для учащихся не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с Основной образовательной программой лицея.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована по направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное (военно-патриотическое, художественно-эстетическое), социальное (проектная деятельность и общественно-полезная деятельность), общеинтеллектуальное (научно-познавательное), общекультурное.

По видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность, проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество; техническое моделирование, спортивно-оздоровительная деятельность. В следующих формах: экскурсии, кружки, секции, клубы, объединения, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. План и направления внеурочной деятельности для учащихся отдельного класса или параллели определяются в конце учебного года.

3.4. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год учащимися производится во втором полугодии на основе анкетирования учащихся и родителей.

3.5. Перечень направлений и программ внеурочной деятельности предлагается для обсуждения на родительском собрании в мае.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются общеобразовательным учреждением самостоятельно, возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные.

4.3. Воспитательные результаты внеурочной деятельности распределяются по трём уровням:

1 уровень — учащийся знает и понимает общественную жизнь;

2 уровень — учащийся ценит общественную жизнь;

3 уровень — учащийся самостоятельно действует в общественной жизни. Каждому уровню результатов соответствует своя образовательная форма.

4.4. Формы внеурочной деятельности должны гарантировать достижение результата определенного уровня.

4.5. Структура образовательной программы внеурочной деятельности: титульный лист; пояснительная записка; структура курса; календарно-тематическое планирование (по годам обучения); информационно-методическое обеспечение: показатели эффективности достижения планируемых результатов; планируемые результаты; список литературы.

4.6. Во время внеурочной деятельности учащиеся могут пользоваться как услугами лица, так и учреждений дополнительного образования.

4.7. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности.

4.8. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться педагогами лица, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.9. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.10. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности. Занятия внеурочной деятельности проводятся после динамической паузы, которая проводится после учебных занятий в течение 30 минут.

4.11. Расписание составляется в начале учебного года заместителем директора по ВР по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Расписание утверждается директором лица. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации лица и оформляется документально.

4.12. Группа для внеурочной деятельности комплектуется по желанию и не должна быть менее 5 человек.

4.13. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности учащихся в лицей.

4.14. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогом в Журнале учета внеурочной деятельности. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.15. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составление портфеля достижений учащегося в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5. Финансирование внеурочной деятельности.

5.1. Оплата часов преподавательской деятельности, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в лицее, осуществляется в пределах средств фонда заработной платы и в соответствии с Положением об оплате труда работников лица.